

**Договор
найма жилого помещения в общежитии**

г. Чита

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Читинское торгово-кулинарное училище», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице и.о. директора Лаптевой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка) _____, паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____ года, кем _____ (родителя, законного представителя) _____ (ФИО проживающего студента) паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____ года, кем _____, именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Наймодатель предоставляет для временного (возмездного) проживания одно койко-место в комнате на _____ человек, общежития расположенного по адресу: г. Чита, ул. Верхоленская, 14, ком. № ____, этаж _____ для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
- 1.3. Настоящий договор заключается на период обучения в училище.

2. Цена договора, срок действия.

- 2.1. Начало действия данного договора « ____ » _____ 20__ г.
Окончание действия данного договора « ____ » _____ 20__ г.
- 2.2. Койко место предоставляется **бесплатно**.

3. Права и обязанности Нанимателя.

3.1. Наниматель имеет право

- 3.1.1. На использование жилого помещения для проживания в закрепленном жилом помещении (комнате) на срок заключения договора в училище при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
- 3.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии, учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития.
- 3.1.3. Избирать Совет общежития (далее по тексту «студсовет») и быть избранным в его состав;
- 3.1.4. Участвовать черед студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий и др;
- 3.1.5. Вносить администрации училища предложения о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- 3.1.6. Переселяться из одного в другое жилое помещение студенческого общежития разрешено только с согласия заведующей общежития;

3.2. Наниматель обязан

- 3.2.1. Строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила проживания в общежитии.
- 3.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, переданных ему во временное пользование.
- 3.2.3. Экономно расходовать электричество и воду.
- 3.2.4. Возмещать, причиненный по вине Нанимателя материальный ущерб в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством РФ.
- 3.2.5. При отчислении из училища, в том числе по его окончанию, ухода в академический отпуск, в **трехдневный срок**, освободить занимаемую комнату общежития, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, под роспись заведующей общежития.
- 3.2.6. При выселении из общежития Наниматель обязан выписаться из помещения в трехдневный срок, при несоблюдении, добровольного срока выписки, Наниматель подлежит принудительной выписке в соответствии с законодательством РФ.
- 3.2.7. Выполнять положения данного договора, и Положения «О студенческом общежитии».
- 3.2.8. Выполнять текущий мелкий ремонт жилых помещений, находящихся в пользовании обучающихся, который производится силами Нанимателя.
- 3.2.9. Ремонт поврежденных по вине Нанимателя здания и помещений общежития, а так же мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами за их счет.
- 3.2.10. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах, подсобных помещениях, коридорах, лестничных клеток, находящихся в обособленном пользовании проживающих, а вестибюлей, и других вспомогательных помещений (туалеты, душевые комнаты, кабинеты) – штатным персоналом учреждения, кроме того участвовать в работах по самообслуживанию общежития.
- 3.2.11. За нарушения правил проживания в студенческом общежитии к Нанимателю по предоставлению администрации студенческого общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 43 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.12. Соблюдать режим распорядка в общежитии: подъем – 07.00 отбой 22.00, студент (наниматель) обязан вернуться в общежитие до его закрытия не позднее 21.30. В случае если, наниматель не вернулся в общежитие до 21:30, и не уведомил воспитателя о своем месте пребывания, по истечении 1,5 часов начиная с 21:30, воспитатель обязан обратиться в правоохранительные органы с заявлением о его розыске.

3.2.13. Наниматель общежития в целях воспитания привлекается во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, и иных помещений. Систематическим (не реже двух раз в месяц 15 и 30 числа) привлекается к генеральным уборкам помещений студенческого общежития, закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3.2.14. Нанимателю категорически запрещаются в студенческом общежитии: курение сигарет, электронных сигарет (вейпов), появление в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, энергетических напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

4. Права и обязанности Наймодателя.

4.1. Наймодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять проверку санитарного и технического состояния жилого помещения, его целевого использования.

4.1.2. Переселять Нанимателя из одного жилого помещения общежития в другое жилое помещение общежития.

4.1.3. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, в случаях нарушения Нанимателем законодательства Российской Федерации, условий настоящего договора раздел 3.2, а также в случае: издания приказа об отчислении Нанимателя, в том числе в связи с окончанием обучения в училище, предоставления Нанимателю академического отпуска. Вселений Нанимателем в занимаемое им жилое помещение других лиц без согласия Наймодателя.

4.2. Наймодатель обязан:

4.2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующие санитарным требованиям, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

4.2.2. Обеспечить возможность пользования всеми социально-бытовыми помещениями.

4.2.3. Своевременно производить капитальный ремонт и оперативно устранять неисправности в системах канализации, электричества и водоснабжения общежития.

4.2.4. Организовать пропускную систему для проживающих в общежитии.

4.2.5. При заселении ознакомить Нанимателя под роспись о его правах и обязанностях в соответствующем журнале.

4.2.6. За сохранность документов, денег, имущества, лиц проживающих в общежитии, училище ответственности не несет.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение правил проживания в общежитии к Нанимателю могут быть применены меры: общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством или по решению Администрации училища.

5.2. За использование жилой площади не по назначению, а также за нарушение правил проживания в общежитии договор расторгается, а Наниматель допустивший подобные нарушения подлежит выселению из общежития без предоставления иного жилого помещения.

5.3. В случае если Нанимателем был причинен вред имуществу Наймодателя, то ущерб подлежит возмещению в полном объеме лицом (лицами) причинившим вред. Если при выселении из общежития обнаружена недостача или повреждение имущества, то выселяющийся из общежития возмещает причиненный ущерб в полном объеме.

6. Настоящий Договор прекращается и расторгается в связи:

6.1. Наниматель жилого помещения вправе в любое время расторгнуть настоящий договор найма с письменным предупреждением Наймодателя не позднее, чем за 1 месяц до даты расторжения.

6.2. По требованию Наймодателя договор может быть расторгнут в случаях:

- разрушения и порчи жилого помещения, оборудования и других материальных ценностей Нанимателем и гражданами, за действия которых он отвечает;

- допущения Нанимателем и гостями Нанимателя правонарушений, оскорбления жильцов и обслуживающего персонала общежития. Распития спиртных напитков, энергетиков, курения сигарет, курения электронных сигарет (вейпов);

- нарушение условий перечисленных в разделе 3.2 настоящего договора.

6.3. Настоящий договор прекращается в случае:

- окончанием Срока обучения студента (Нанимателя)

- для студентов отчисленных из училища на основании Приказа.

- уходом Нанимателя в академический отпуск.

- с утратой (разрушением) жилого помещения.

- смертью Нанимателя.

- нарушением Нанимателем условий раздела 5.2 данного договора.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру находится у каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. В случае несоблюдения договорных обязательств, Наниматель и Наймодатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор, предварительно уведомив об этом другую сторону не менее чем за 1 месяц.

7.4. Условия не предусмотренные настоящим договором, регламентируются Гражданским кодексом РФ и другими нормативными актами Российской Федерации. Все регламентируемые сторонами споры по данному договору рассматриваются в установленном порядке в соответствующем суде;

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наниматель :	Наймодатель:
Ф.И.О. _____ _____ (родителя, законного представителя)	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Читинское торгово-кулинарное училище» ОГРН 1027501156099 ИНН 7536032409 КПП 753601001
Паспорт: _____	Юридический адрес: 672010, Забайкальский край г. Чита, ул. Верхоленская, д. 14 Тел. /факс (3022) 31-10-24
СНИЛС: _____	Адрес электронной почты: buxgalterkyk@mail.ru
Адрес места жительства: _____	МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ (ГПОУ "ЧТКУ") Лицевой счет: 802У3498000
Тел. _____	Номер казначейского счета (расчетный счет): 03224643760000002000
Ф.И.О. _____ _____ (обучающегося)	Единый казначейский счет (корреспондентский счет): 40102810545370000012 БИК: 010507002 ОКТМО: 76701000
Паспорт: _____	КБК 000000000000000000130 Банк: ОКЦ № 1 ДГУ Банка России//УФК по Приморскому краю, г Владивосток
	И.о. директора _____ О.А. Лаптева

С правилами проживания в общежитии ознакомлен (а): _____

(Ф.И.О. нанимателя, подпись, дата)