



16 марта 1941г.  ГПОУ «ЧТКУ»	ПРАВИЛА ПРИЁМА граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ «ЧТКУ» на 2021 - 2022 учебный год	Количество страниц 13
	ГПОУ «ЧТКУ» - ООД	

Рассмотрено на заседании Совета
руководства ГПОУ «ЧТКУ»
Протокол № 32
От «15» февраля 2021г.

Утверждаю
Директор ГПОУ «ЧТКУ»
 В.А. Степанов
«16» февраля 2021г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА
граждан на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в Государственное
профессиональное образовательное учреждение
«Читинское торгово-кулинарное училище»
на 2021 - 2022 учебный год

I. Общие положения

1.1.1. Настоящие правила приема граждан в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Читинское торгово-кулинарное училище» (далее - ГПОУ «ЧТКУ») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям на 2021-2022 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в ГПОУ «ЧТКУ» осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Забайкальского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а так же договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.1.2. На обучение в ГПОУ «ЧТКУ» принимаются лица с ОВЗ, инвалиды III группы, которым, согласно заключения федерального учреждения медико-социально-экспертной комиссии об установлении инвалидности и индивидуальной программой реабилитации инвалидов, не противопоказано обучение в училище по выбранным направлениям.

1.2. Настоящие правила приема граждан в ГПОУ «ЧТКУ» разработаны в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2021 года); Федеральным законом «О персональных данных» (с изменениями на 30 декабря 2020 года); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО Приказом Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013г. (с изменениями на 28 августа 2020 года); Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 302-н от 12 апреля 2011г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных работ, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры (обследования)» (с изменениями на 18 мая 2020 года) (редакция, действующая с 1 июля 2020 года); постановлением Правительства Российской Федерации № 1239 от 17 ноября 2015 г. «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (с изменениями от 27.05.2020); Уставом ГПОУ «ЧТКУ».

1.3. Прием в ГПОУ «ЧТКУ» граждан для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

1.4. Прием на обучение в ГПОУ «ЧТКУ» по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета является общедоступным.

1.5. ГПОУ «ЧТКУ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Правила приема граждан в ГПОУ «ЧТКУ» в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании», определяется ГПОУ «ЧТКУ» самостоятельно.

1.7. Условия приёма граждан на обучение по образовательным программам в ГПОУ «ЧТКУ» гарантируют соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих основной уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. ГПОУ «ЧТКУ» вправе самостоятельно ежегодно устанавливать проходной балл по профильным учебным дисциплинам для зачисления на обучение на первый курс, на основании поданных заявлений и наличия мест целевого набора.

2. Организация приема граждан в ГПОУ «ЧТКУ»

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией ГПОУ «ЧТКУ», расположенной по адресу: г.Чита, улица Верхоленская, дом 14.

(далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ГПОУ «ЧТКУ».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГПОУ «ЧТКУ».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГПОУ «ЧТКУ».

2.4. При приеме в ГПОУ «ЧТКУ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. При первичном обращении в приемную комиссию абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родители, законные представители получают:

информацию о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в ГПОУ «ЧТКУ» для конкретного абитуриента;

консультацию на основании ИПРА и (или) ПМПК по определению круга специальностей или профессий, которые могут быть освоены поступающим в ГПОУ «ЧТКУ» и других профессиональных образовательных организациях Забайкальского края с учетом балла аттестата или результатов государственной итоговой аттестации;

информацию о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в ГПОУ «ЧТКУ» поступающих;

рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации Забайкальского края (при условии невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в данной профессиональной образовательной организации).

2.7. С целью обеспечения специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидами в ГПОУ «ЧТКУ» приёмная комиссия организует сбор сведений о данных лицах и обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления в училище, обучения, трудоустройства.

3. Перечень профессий, на которые осуществляется прием в 2021 - 2022 учебном году

3.1. На базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев по очной форме:

- «Продавец, контролёр-кассир».

3.2. На базе основного общего образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев по очной форме:

- «Повар, кондитер»

3.3. На базе среднего общего образования со сроком обучения 1 год 10 месяцев:

- «Повар, кондитер».

3.4. На базе среднего общего образования со сроком обучения 10 месяцев:

- «Официант, бармен».

3.5. Профессиональное обучение лиц с ОВЗ по адаптированным образовательным программам по профессии 16675 «Повар»; 16472 «Пекарь» со сроком обучения 10 месяцев.

4. Организация информирования поступающих

4.1. ГПОУ «ЧТКУ» осуществляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основе лицензии № 206 от 03 июня 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (серия 75ЛО2, № 0000042) на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам подготовки рабочих профессий.

4.2. С целью информирования поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГПОУ «ЧТКУ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГПОУ «ЧТКУ» по каждой из профессий, специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми ГПОУ «ЧТКУ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГПОУ «ЧТКУ» размещает указанные документы на своем официальном сайте chtku.ru и информационном стенде приёмной комиссии.

4.3. Приемная комиссия на официальном сайте (chtku.ru) ГПОУ «ЧТКУ» и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГПОУ «ЧТКУ»;

- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг для физических лиц и юридических лиц (курсовая подготовка, переподготовка, повышение квалификации);

- перечень профессий, по которым объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);

- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможностях приёма заявления и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронной форме;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного медицинского обследования с указанием перечня врачей-специалистов.
- перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и медицинских противопоказаний.

4.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности (контрольные цифры приема);
- количество мест финансируемых за счет средств краевого бюджета;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

4.4. В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте ГПОУ «ЧТКУ» (chtku.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, специальности с выделением форм получения образования (очная).

4.5. Приемная комиссия ГПОУ «ЧТКУ» обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГПОУ «ЧТКУ»: 8(3022) 31-1-24 (факс), 31-10-33.

5. Прием документов от поступающих

5.1. Прием в ГПОУ «ЧТКУ» по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (Приложение №1). Работа приёмной комиссии начинается с 01 июня текущего года.

Прием заявлений в ГПОУ «ЧТКУ» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

5.2. Заявление подается на русском языке. При подаче заявления о приеме в ГПОУ «ЧТКУ» поступающий предъявляет следующие документы:

5.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4.

5.2.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, предоставляют следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- оригинал или копию документа, подтверждающего статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- 4 фотографии 3x4.

Кроме того, выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляют документы, указанные в Приложении 2.

5.2.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае установления Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющим личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.2.4. Лица с ОВЗ и инвалиды при поступлении кроме документов, определенных пунктами 5.1. и 5.2. настоящих Правил приема, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для обучения, а также представляют индивидуальную программу реабилитации, в которой отражается комплекс оптимальных реабилитационных мероприятий.

5.2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.2.2.-5.2.4. настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5.2.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ГПОУ «ЧТКУ».

5.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в ГПОУ «ЧТКУ», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в общежитии.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом ГПОУ «ЧТКУ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОУ «ЧТКУ» возвращает документы поступающему.

5.4. При поступлении на обучение по профессиям «Повар, кондитер», «Продавец, контролёр-кассир», «Официант, бармен» поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и предоставляют медицинскую справку по форме 086/У. Перечень необходимых врачей-специалистов и перечень лабораторных исследований представлены в Приложении №3. Медицинская справка признается действительной, если она получена не позднее 6 месяцев до дня завершения приема документов.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 года №302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных работ, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры (обследования), и (или) если у поступающего имеются медицинские противопоказания, ГПОУ «ЧТКУ» обеспечивает его информирование о связанных с указанными

противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

5.5. Поступающие вправе направить/ представить в ГПОУ «ЧТКУ» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в ГПОУ «ЧТКУ»;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением.

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на электронную почту ГПОУ «ЧТКУ» по адресу: byxgalterkyk@mail.ru;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГПОУ «ЧТКУ» не позднее сроков, установленных пунктом 5.1. настоящих Правил приема.

5.6. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации

5.7. Плата с поступающих при подаче заявлений не взимается.

5.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются ГПОУ «ЧТКУ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. Зачисление в ГПОУ «ЧТКУ»

6.1. Зачисление на обучение производится с 16 - 20 августа 2021 года.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации до 15 августа текущего года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и квалификации директором ГПОУ «ЧТКУ» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и сайте ГПОУ «ЧТКУ».

6.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, ГПОУ «ЧТКУ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями (ст.71.ч.1. Закона "Об образовании РФ").

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам: русский язык и литература, математика, химия. ГПОУ «ЧТКУ» в праве устанавливать результаты освоения поступающими образовательной программ по предметам самостоятельно.

6.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам ГПОУ «ЧТКУ» учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия), либо международной организацией «WorldSkills International»;
- наличие у поступающего сертификата, подтверждающего обучение на элективных курсах по программам «Погружения в профессию» в ГПОУ «ЧТКУ».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается ГПОУ "ЧТКУ" в правилах приема самостоятельно.

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам освоения поступающими основного общего или среднего общего образования, в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, зачисление в ГПОУ «ЧТКУ» осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.8. При зачислении на обучение со всеми абитуриентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также инвалидов и лиц с ОВЗ проводится индивидуальное собеседование.

Собеседование проводится с обязательным участием педагога - психолога, социального педагога, заместителя директора по учебно-воспитательной работе ГПОУ «ЧТКУ».

6.9. При необходимости в целях первичного изучения личных дел и быстрой адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к условиям училища на собеседование могут быть приглашены специалисты органов опеки, социальные педагоги детских домов, лица заменяющие родителей.

Образец заявления

Регистрационный номер _____

Директору ГПОУ «ЧТКУ»

_____ (ФИО директора)

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	Серия №
Дата рождения	Дата выдачи
Место рождения	Когда и кем выдан

Проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, край или область, район, населённый пункт, улица, № дома, квартиры)

Телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для рассмотрения и зачисления на специальность (профессию)

по форме обучения:

- очной
- заочной

на места:

- финансируемые из краевого бюджета
- с полным возмещением затрат

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году

- общеобразовательное учреждение
- образовательное учреждение начального профессионального образования
- образовательное учреждение среднего профессионального образования (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих)
- образовательное учреждение среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена)
- другое

Аттестат / диплом (нужное подчеркнуть) серия _____ № _____

Трудовой стаж (если есть) _____ лет _____ месяцев

Какой иностранный язык изучали _____

Отношусь к категории:

- сирота

- опекаемый
- инвалид
- лицо с ограниченными возможностями здоровья

В общежитии:

- нуждаюсь
- не нуждаюсь

Среднее профессиональное образование получаю:

- впервые
- не впервые

подпись поступающего

Ознакомлен с:

Уставом государственного профессионального образовательного учреждения

подпись поступающего

Лицензией и приложением к ней

подпись поступающего

Свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему

подпись поступающего

Датой предоставления оригиналов документов об образовании

подпись поступающего

Датой зачисления _____

подпись поступающего

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ («О персональных данных») согласен:

подпись поступающего

« ____ » _____ 20 ____ год

Подпись ответственного лица приемной комиссии

_____ / _____

подпись

Ф.И.О.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для поступления детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей на государственное обеспечение
в ГПОУ «ЧТКУ»:**

1. Документы подтверждающие статус ребенка:
 - Сведения о родителях или законных представителях поступающего (свидетельства о смерти, решения суда о лишении или ограничении родительских прав, о признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлении их умершими, отбывании ими наказания в местах лишения свободы и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей); копии данных документов;
 - Постановление (выписка из постановления) об учреждении опеки и попечительства
2. Постановление администрации района о закреплении жилой площади или постановке на льготную очередь
3. Паспорт и его копия
4. Документ об образовании (подлинник)
5. Фотографии 3x4 – 4 шт. дополнительно предоставляют документ
6. Медицинская справка по форме 086-У
7. Сертификат о прививках
8. Страховой медицинский полис
9. Справка о том, что находился (лась) в школе – интернате, детском доме
10. Выписка из финансовой организации о наличии лицевого счёта;
11. Выпускники детских домов и школ – интернатов, имеющих статус сирот, должны быть обеспечены сезонной одеждой, обувью.
12. Характеристику из учреждения, в котором находился или обучался до поступления в ГПОУ «ЧТКУ».
13. Опись документов, находящихся в личном деле.

Перечень врачей-специалистов и перечень лабораторных исследований
 медицинского осмотра по форме 086У

Профессия	Наименование работ и профессий	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Общие и дополнительные медицинские противопоказания
43.01.09 «Повар, кондитер»	1. Работы в организациях пищевой промышленности, молочных и раздаточных пунктах, на базах и складах продовольственных товаров, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, реализации, в том числе работы по санитарной обработке и ремонту инвентаря, оборудования, а также работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами при транспортировке их на всех видах транспорта. 2. Работы в организациях общественного питания, торговли, буфетах, на пищеблоках, в том числе на транспорте 3. Работы, выполняемые обучающимися образовательных организаций общего и профессионального образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям)	Дерматовенеролог	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем - по медицинским и эпидпоказаниям	1 Заболевания и бактерионосительство: 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепта; 5) педикулез 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для работников акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов
38.01.02 Продавец, контролер-кассир		Оториноларинголог		
43.01.01 Официант, бармен		Стоматолог Инфекционист Гинеколог		

Участие, врача – терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного медицинского осмотра является обязательным.