

Министерство образования и науки Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинское торгово-кулинарное училище»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГПОУ «ЧТКУ»
О.А. Лаптева
23 января 2025



**План работы
по проведению профессиональной
ориентации студентов и профильной подготовки
учащихся средних общеобразовательных школ в
ГПОУ «Читинском торгово-кулинарном училище»
на 2025-2026 учебный год**

г. Чита, 2025

**План
работы по проведению профессиональной ориентации студентов и
профильной подготовки учащихся средних общеобразовательных школ в
ГПОУ «Читинском торгово-кулинарном училище»
на 2025-2026 учебный год**

Цель и задачи:

1. Реализация программы кадрового обеспечения экономики Забайкальского края через оказание профориентационной поддержки молодёжи в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
2. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.
3. Формирование позитивного имиджа училища, выполнение плана набора

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационная работа			
1.	Обеспечение подготовки кадров в региональной системе среднего профессионального образования по профессиям	в течение уч. года	администрация училища
2.	Организация профконсультирования школьников и абитуриентов в период набора	август	Руководитель центра планирования карьеры, педагог-психолог
3.	Повышение профессиональной компетентности педработников по организации профориентационной работы	По плану ГУ ДПО «ИРО Заб. края»	методист
4.	Участие в работе обучающих мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, форумов, мастер-классов и т.п.) по вопросам организации процесса сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	в течение уч. года	администрация училища
5.	Разработка рекомендаций мастерам и преподавателям по проведению профориентационной работы с учащимися СОШ	в течение уч. года	Руководитель центра планирования карьеры, методист
6.	Анализ результативности элективных курсов на профессиональное определение абитуриентов 2025-2026гг.	Сентябрь- октябрь, 2025	Методист, психолог
7.	Реализация модели наставничества в ГПОУ «ЧТКУ»	в течение уч. года	ст. мастер, методист
2. Организация профориентации с учащимися общеобразовательных школ города			
1.	Заключение договоров на Проведение элективных курсов «Выбор профессии» для учащихся СОШ города	Май- сентябрь 2025	Руководитель центра планирования карьеры

2.	Организация сотрудничества с Центром профориентации «Городским центром образования» г. Чита: - заключение договора о сотрудничестве; - проведение элективных курсов: «Введение в профессию «Кондитер» «Введение в профессию «Повар» «Введение в профессию «Продавец». - проведение мастер-классов в рамках декады профориентации по заявке Центра	в течение уч. года	Руководитель центра планирования карьеры
3.	Разработка новых программ элективных курсов (по требованию СОШ)	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры
4.	Закрепление школ города за педагогическим коллективом для проведения профориентационной работы	Февраль 2026	зам. дир. УР
5.	Проведение членами коллектива профориентационных мероприятий для учащихся школ города с использованием рекламных материалов: проспекты, буклеты, видеофильм, альбомы	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры
6.	Проведение инструктивно- методического совещания с пед. коллективом на тему: «Организация профориентационной работы в школах»	февраль, 2026	зам. УР, руководитель центра планирования карьеры
7.	Участие в декаде профориентации. «СПО-ТУР»	По плану МО Заб. края	руководитель центра планирования карьеры зам. УР, ст. мастер, зам. ВР, преподаватели, мастера
8.	Выступление на родительских собраниях в школах города	Февраль - март	Пед.коллектив
9.	Подготовка информационных листов, буклетов для распространения. Размещение информации в интернете. Рассылка рекламной информации в общеобразовательные школы города и края	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры
10.	Создание альбомов - презентаций по профессиям для проведения профориентационной работы	в течение года	Ст. мастер, мастера п/о
11.	Проведение Дня открытых дверей для учащихся школ города	апрель, 2025	администрация училища
12.	Организация экскурсий по училищу для учащихся школ города	Февраль- апрель	ответственные за школы
13.	Рекламная работа через средства массовой информации: телевидение, газеты, листовки.	февраль – июнь	руководитель центра планирования карьеры, администрация училища
14.	Проведение флеш-мобов, акций студентами училища профориентационной направленности	в течение года	руководитель центра планирования карьеры, педагоги доп. образования
15.	Проведение профориентационной работы с обучающимися курсов подготовки и повышения квалификации.	в течение года	методист Центра повышения квалификации

16.	Обновление презентации, видеоролика с информацией об училище для проведения профориентационной работы.	до февраля 2026	Руководитель центра планирования карьеры
17.	Оформление профориентационного стенда «Абитуриенту – 2026»	до марта 2026	Руководитель центра планирования карьеры
18.	Размещение информации о правилах приема на 2026-2027 гг. на сайте училища	до 01 марта 2026	Руководитель центра планирования карьеры
19.	Организация и проведение профориентационных мероприятий во время проведения регионального этапа чемпионата «Профессионалы» на базе училища.	По графику	Руководитель центра планирования карьеры, ст. мастер
20.	Участие в проекте «Билет в будущее», разработка программ профессиональных проб	Сентябрь-ноябрь 2025	Руководитель центра планирования карьеры, ст. мастер

3. Организация профориентационной работы со студентами

1.	Организация работы выпускников на базе кабинета информатики с информацией на сайте «Работа в России» и др. Размещение на сайте ГПОУ «ЧТКУ» активной ссылки на данные сайты. Реализация программы учебной дисциплины «Эффективное трудоустройство»	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры, преподаватель информатики
2.	Оказание индивидуальной помощи студентам в процессе профессионального самоопределения	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры, педагог-психолог, соц. педагог
3.	Участие студентов в конкурсах профессионального мастерства чемпионата «Профессионалы» и «Абилимпикс»	По плану работы МО Забайкальского края	зам. УР, ВР, ст. мастер
4.	Проведение тематических линейек, классных часов, мастер-классов, встреч с работодателями и выпускниками, работниками Центра занятости населения	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры, мастера производственного обучения классные руководители групп
5.	Организация экскурсий на предприятия питания и торговли города	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры, мастера производственного обучения классные руководители групп
6.	Психолого-педагогическая поддержка выпускников в период адаптации на производстве. Проведение анкетирования и тестирования, индивидуальные консультации	в течение года	Руководитель центра планирования карьеры, педагог-психолог, ст. мастер
7.	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся 1 курса в период адаптации. Проведение анкетирования и тестирования, индивидуальные консультации	в течение года	педагог-психолог, руководитель центра планирования карьеры
8.	Мониторинг трудоустройства выпускников по данным Центра занятости	в течение года	зам. УР. руководитель центра планирования карьеры